

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

REGULAMIN WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

ZAMAWIAJĄCY:

INSTYTUT KOLEJNICTWA

UL. J. CHŁOPICKIEGO 50

04-275 WARSZAWA

§ 1

Zakres stosowania Regulaminu

Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego wstępnych konsultacji rynkowych dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa fabrycznie nowego samochodu specjalistycznego torowo – drogowego..

§2

Definicje

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Notatce – notatka ze spotkania z Uczestnikiem/Uczestnikami prowadzonego w ramach konsultacji rynkowych;
2. Ogłoszeniu – rozumie się przez to ogłoszenie o wstępnych konsultacjach rynkowych;
3. Protokole – protokół końcowy będący sprawozdaniem z przebiegu konsultacji rynkowych;
4. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych;
5. Uczestniku – rozumie się przez to podmiot biorący udział we wstępnych konsultacjach rynkowych prowadzonych przez Zamawiającego;
6. Ustawie Pzp – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwaną dalej „ustawą Pzp”;
7. Wstępnych konsultacjach rynkowych – rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe (zwane dalej również „konsultacjami”) unormowane przepisami art. 84 ustawy Pzp;
8. Zamawiającym – rozumie się przez to Instytut Kolejnictwa, ul. J. Chłopickiego 50, 04-275 Warszawa.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Wszelkie czynności w ramach prowadzonych konsultacji, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonują osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.
2. Przeprowadzenie konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczyły przedmiotowe konsultacje.
3. Konsultacje prowadzone są na podstawie i zgodnie z art. 84 ustawy Pzp.
4. Konsultacje prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
5. Konsultacje prowadzone są w języku polskim. W przypadku informacji przekazywanych w innym języku, Uczestnik zapewni ich tłumaczenie na język polski.
6. Wstępne Konsultacje Rynkowe mają charakter jawny. Zamawiający nie ujawni w toku konsultacji, ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), jeżeli Uczestnik zastrzegł, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
7. Wybór Wykonawcy zamówienia publicznego, którego dotyczą konsultacje, zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Pzp.-
8. Informacja o zastosowaniu konsultacji jest publikowana w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczyły przedmiotowe konsultacje.

§ 4

Cel i przedmiot konsultacji

1. Celem konsultacji jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania postępowania i poinformowanie Wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.
2. Przedmiotem Konsultacji mogą być w szczególności:
 - 1) pozyskanie informacji o charakterze technicznym, organizacyjnym, ekonomicznym, prawnym w zakresie dotyczącym: opisu przedmiotu planowanego zamówienia, warunków udziału w postępowaniu oraz istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) zebranie innych informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego postępowania.
3. W toku konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli

to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 5

Wszczęcie Konsultacji

1. Konsultacje zostają wszczęte z dniem zamieszczenia ogłoszenia.
2. Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o konsultacjach na swojej stronie internetowej <http://www.ikolej.pl> oraz na platformie zakupowej <https://ikolej.ezamawiajacy.pl>
3. W ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - 1) cel i przedmiot prowadzenia konsultacji;
 - 2) podstawowe wymagania dopuszczenia do udziału w konsultacjach (ewentualnie warunki zaproszenia do udziału w konsultacjach oraz dokumenty lub oświadczenia potwierdzające ich spełnienie);
 - 3) termin, miejsce i sposób złożenia zgłoszenia do udziału w konsultacjach;
 - 4) sposób porozumiewania się z Uczestnikami.
4. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia konsultacji. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację elektroniczną o zamiarze przeprowadzenia konsultacji.
5. Nieprzystąpienie do konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 6

Organizacja konsultacji

1. Zamawiający zaprosi do udziału w konsultacjach Uczestników wybranych spośród wszystkich podmiotów, które złożą prawidłowo sporządzone, w języku polskim, zgłoszenie do udziału w konsultacjach oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w ogłoszeniu, działając zgodnie z zasadami prowadzenia konsultacji.
2. Zapraszając do udziału w konsultacjach Zamawiający będzie miał na uwadze realizację celu prowadzenia konsultacji oraz zapewnienie jego efektywności.
3. Zamawiający jest uprawniony do określenia w ogłoszeniu o konsultacjach warunków zaproszenia do udziału w konsultacjach.
4. W przypadku, gdy w zgłoszeniu do udziału w konsultacjach Uczestnik nie dołączył w określonym przez Zamawiającego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, Zamawiający ma prawo wezwać takiego Uczestnika do uzupełnienia dokumentacji.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zaprosić do udziału w konsultacjach podmioty, które złożą zgłoszenie do udziału w konsultacjach po wyznaczonym terminie.

6. Zamawiający w ogłoszeniu określa wzór zgłoszenia do udziału w konsultacjach. Uczestnicy zaproszeni do udziału w konsultacjach zostaną poinformowani, o tym fakcie przez Zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika w zgłoszeniu adres poczty elektronicznej.

§ 7

Sposób prowadzenia konsultacji

1. O formie Konsultacji decyduje Zamawiający w zaproszeniu do konsultacji kierowanym do Uczestników.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia konsultacji w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z konsultacjami, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
3. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
 - 1) spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
 - 2) wideokonferencji z Uczestnikami;
 - 3) wymiany korespondencji w postaci elektronicznej.
4. Zamawiający może zdecydować o prowadzeniu konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku lub obrazu podczas prowadzonych konsultacji.
6. W ramach prowadzonych konsultacji dopuszcza się przekazywanie materiałów, informacji, treści związanych z przedmiotem konsultacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu konsultacji.
8. Z każdego ze spotkań lub udzielonych przez Uczestników odpowiedzi w formie elektronicznej Zapraszający sporządza notatkę.

§ 8

Zakończenie konsultacji

1. Konsultacje będą trwały do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został ich cel albo uzna, że dalsze prowadzenie konsultacji jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu konsultacji umieszczając informację na swojej stronie internetowej <http://www.ikolej.pl> oraz na platformie zakupowej <https://ikolej.ezamawiajacy.pl>.

3. Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które zostało poprzedzone konsultacjami, w dokumentacji postępowania zawrze informację o ich przeprowadzeniu. Jednocześnie Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji.
4. Z przeprowadzenia konsultacji Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
 - 1) informację o przeprowadzeniu konsultacji;
 - 2) informację o podmiotach, które uczestniczyły w konsultacjach;
 - 3) informację o potencjalnym wpływie konsultacji na planowanie, przygotowanie lub przeprowadzenie postępowania.
5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w § 3 ust. 6 Regulaminu.
6. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i inne dokumenty związane z konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu konsultacji.

§ 9

Koszty i środki odwoławcze

1. Każdy uczestnik konsultacji samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w konsultacjach.
2. Uczestnikom konsultacji nie przysługują żadne roszczenia w zakresie konsultacji w stosunku do Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału i udziału w konsultacjach.
3. Uczestnikom konsultacji i innym podmiotom w zakresie prowadzonych konsultacji nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp.

§ 10

Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie po jego podpisaniu, z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego oraz na platformie zakupowej.